



Verhuurcontract Bouwpub van Stichting 'de Bouwpub' Tempel

Artikel 1. Het contract

- 1.1. De huurder is persoonlijk aansprakelijk voor het nakomen van dit contract.
- 1.2. Het contract dient te worden ondertekend, uiterlijk 4 werkdagen voor de verhuurdatum, bij de secretaris van Stichting 'de Bouwpub' (zie bijlage 1).
- 1.3. Bij het voldoen van artikel 1.2 is de reservering bevestigd.

Artikel 2. De huurder

- 2.1. De reservering van de Tempel, hierna het café, dient door één rechtspersoon te geschieden. In het geval van een groepsreservering wordt de groep vertegenwoordigd door één persoon.
- 2.1. De persoon genoemd in artikel 1.1, hierna de huurder, dient werkzaam te zijn, als student te zijn ingeschreven of recent te zijn afgestudeerd aan de Faculteit Bouwkunde, TU Delft, of bestuurslid van Stichting 'de Bouwpub' te zijn.
- 2.2. De huurder is verplicht de volgende personen ten tijde van de verhuur toe te laten tot het café:
 - 2.3. het dienstdoende beheerspersoneel van de faculteit;
 - de bestuursleden van Stichting 'de Bouwpub' (zie bijlage 1);
 - de personen die de verhuur verzorgen, hierna genoemd de tappers;
 - het dienstdoende personeel van de veiligheidsdienst voor de faculteit.
 - 2.4. De huurder is aanwezig in het café vanaf de met de verhuurder afgesproken tijd tot alle gasten vertrokken zijn (tenzij anders afgesproken)
 - 2.5. De huurder is persoonlijk aansprakelijk voor eventueel ontstane overlast bij derden veroorzaakt door huurder en/of gasten.
 - 2.6. Indien gasten van de huurder problemen veroorzaken (overmatig drankgebruik, sloopedrag, lastig vallen van andere klanten en personeel), zorgt de huurder ervoor dat deze gast(en) verwijderd worden uit het café. De huurder neemt hiertoe contact op met het dienstdoende beheerspersoneel of het dienstdoende personeel van de veiligheidsdienst van de faculteit.
 - 2.7. De huurder is persoonlijk aansprakelijk voor de eventuele aangerichte schade aan het café door huurder en/of gasten.
 - 2.8. De huurder geeft gehoor aan alle opdrachten, inzake de verhuur, van de dienstdoende barbeheerder.

Artikel 3. De tappers

- 3.1. Tappers zijn de personen die namens Stichting 'de Bouwpub' de verhuur verzorgen en worden aangesteld door de verhuurder.
- 3.2. De verhuurder bepaalt het aantal tappers afhankelijk van de te verwachten werkdruk tijdens de verhuur (zie bijlage 3).
- 3.3. Voor elke verhuur stelt de verhuurder minimaal twee tappers aan, waarvan één barbeheerder van het bestuur van Stichting 'de Bouwpub' (zie bijlage 1).

- 3.4. De verhuurder heeft het recht de Bouwpub eerder te sluiten dan was afgesproken met de huurder als naar inzicht van de verhuurder daar aanleiding voor is.
- 3.5. De dienstdoende barbeheerder vertegenwoordigt de verhuurder tijdens de verhuur.

Artikel 4. De Ruimte

- 4.1. Verhuur van het café is mogelijk op maandag en woensdag vanaf 11.00 uur tot uiterlijk 21.00 uur, op dinsdag vanaf 11.00 uur tot uiterlijk 16.00 uur, op donderdag vanaf 11.00 uur tot uiterlijk 15.00 uur en op vrijdag van 11.00 uur tot 18.00 uur. Verhuur op overige dagen en tijden is niet mogelijk.
- 4.2. Het café wordt contractueel voor minimaal 2 uur gehuurd.
- 4.3. Het is niet mogelijk om andere mensen dan de door de verhuurder aangestelde tappers te laten tappen in de Bouwpub
- 4.4. Als het café niet schoon wordt achtergelaten door de huurder zullen er schoonmaakkosten in rekening worden gebracht, die door de huurder betaald dienen te worden.

Artikel 5. De dranken

- 5.1. Bij aanvang van de verhuur van de Bouwpub is er een vaste voorraad consumpties als vermeld in bijlage 2 aanwezig.
- 5.2. De consumpties worden in glaswerk geschonken.
- 5.3. De consumpties hebben een vastgestelde prijs, welke de verhuurder aan de huurder in rekening zal brengen. De prijzen van de dranken staan vermeld in bijlage 2.
- 5.4. De standaard aanwezige voorraad kan worden uitgebreid in overleg met de verhuurder, in dat geval wordt per verpakkingseenheid afgenomen.
- 5.5. Het is de tappers toegestaan op kosten van de huurder maximaal twee consumpties per uur per persoon te nuttigen.

Artikel 6. De kosten

- 6.1. De vaste huurkosten voor de Bouwpub zijn vermeld in bijlage 3.
- 6.2. De drankprijzen zijn vermeld in bijlage 2.
- 6.3. De totale kosten van de verhuur van de Bouwpub zullen op één nota worden vermeld en gespecificeerd naar de onderdelen:
 - kosten van de verbruikte dranken en etenswaren;
 - huurkosten;
 - eventuele kosten door schade aan of in de Bouwpub;
 - eventuele schoonmaakkosten

Artikel 7. Slotbepalingen

In alle gevallen waarin dit verhuurcontract niet voorziet beslist het bestuur van Stichting 'de Bouwpub'.

Bijlage 1. Bestuursleden van Stichting ‘de Bouwpub’

(per 1 september 2009)

Voorzitter:	Jan Wil bers
Secretaris:	Linda de Vos
Penningmeester:	Rob Maas
Proces Manager:	Herman Schoffelen
Barbeheerder:	Chris Koster
Barbeheerder:	André Minnaard
Barbeheerder:	Tatjana Anholts
Barbeheerder:	Koen Hogeweg
AXO Voorzitter:	Arnold Bosch
Stylos Adviseur:	Hens Zoet

Bijlage 2. Prijzen en voorraad drank en etenswaar

(prijzen in Euro per 1 september 2009)

Jupiler tap bier	€0,80 (standaard aanwezig)
Hertog Jan fles bier	€1,20 (standaard aanwezig)
Hoegaarden fles bier	€1,30 (standaard aanwezig)
Palm fles bier	€1,30 (standaard aanwezig)
Duvel fles bier	€1,60 (standaard aanwezig)
Wisseltap	Afhankelijk van merk en maatglas (standaard aanwezig)
Wijn (rood/wit/rosé)	€0,90
Sterk	€1,30
Coca-Cola/Fanta/Sprite	
Chaudfontaine	€0,50
Jus d'orange/Ice tea	€0,60
Appelsap	€0,70
Bitter lemon	€0,70
Cassis	€0,70
Chocomel	€0,70
Tonic	€0,70
Chips	€0,65

Bijlage 3. Vaste kosten verhuur Bouwpub

(prijzen in Euro per 8 juni 2009)

verwacht aantal bezoekers	1 tot 100
2 uur	75,-
3 uur	85,-
4 uur	95,-
5 uur	105,-
6 uur	115,-
7 uur	125,-
8 uur	135,-